

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор  
ГБУ «Жилищник района Старое  
Крюково»



**Е.Н. Хорошко**

20\_\_ г.

**РЕГЛАМЕНТ  
оказания платных услуг населению  
в ГБУ «Жилищник района Старое Крюково»**

Настоящий Регламент о выполнении работ по содержанию и текущему ремонту внутриквартирного оборудования, не входящего в состав общего имущества многоквартирных домов, для собственников и нанимателей жилых и нежилых помещений района Старое Крюково (далее - район) разработан с целью защиты прав потребителей, проживающих на территории района, удовлетворения потребностей граждан в дополнительных (платных) услугах по техническому обслуживанию жилья, проведению ремонтно-строительных, санитарно-технических, электротехнических и прочих видов работ, повышения доходности Учреждения.

Регламент вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг (работ) населению по проведению сантехнических, электротехнических и прочих видов работ.

Регламент устанавливает порядок формирования стоимости выполнения работ, порядок оформления заказа на предоставление платных работ.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент разработан исходя из основных положений:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Жилищного кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт помещений в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170;
- распоряжения Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы от 27.08.2014г. № 05-14-259/4 «О сборнике расценок на работы по содержанию и текущему ремонту внутриквартирного оборудования, не относящегося к общему имуществу в многоквартирном доме».

## 2. Основные понятия и термины

Для целей реализации настоящего Регламента применяются следующие понятия и термины:

2.1. Исполнитель – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Старое Крюково».

2.2. Заказчик – физическое или юридическое лицо, являющееся нанимателем или собственником жилого или нежилого помещения (в случае оформления договора по установке и/или замене индивидуальных приборов учета (далее – ИПУ)).

2.3. Потребитель – физическое или юридическое лицо, являющееся нанимателем или собственником жилого или нежилого помещения (в случае оформления договора бытового подряда).

## 3. Вводная часть

3.1. Основным документом, регулирующим отношения сторон при выполнении работ, является возмездный договор, по которому одна сторона - Заказчик/Потребитель заказывает работу для личных нужд у второй стороны – Исполнителя по утвержденным расценкам.

3.2. При оказании платных услуг, в случае необходимости работ на внутридомовых инженерных сетях жилого дома во избежание аварийных ситуаций, доступ работников Исполнителя осуществляется строго под контролем начальника или мастера участка Учреждения или начальника производственно-технического отдела (далее – ПТО). За неисполнение настоящего требования персональную ответственность несет начальник или мастер участка Учреждения, начальник ПТО.

3.3. Регламент обязателен для исполнения главным инженером, начальником ПТО, всеми начальниками и мастерами участков Учреждения. На каждом участке Учреждения должен быть утвержденный Перечень работ с предельной стоимостью платных услуг по видам работ, выполняемых Исполнителем в жилых (нежилых) помещениях за счет средств граждан.

3.4. Формы документов, необходимых для выполнения работ на платной основе, утверждаются директором Учреждения.

## 4. Стоимость работ (услуг)

4.1. Перечень работ и стоимость платных услуг отдельных видов работ, выполняемых в жилых (нежилых) помещениях за счет граждан (далее - Перечень работ), утверждается директором Учреждения.

4.2. Заказчику/Потребителю на основании заключенного договора бытового подряда на выполнение работ по содержанию и текущему ремонту внутриквартирного оборудования или договор на установку/замену ИПУ (далее - Договор), предъявляется квитанция, в которой указана стоимость работ.

4.3. Непредвиденные работы, возникшие при выполнении заказа, оформляются отдельным Заказ-нарядом в 2-х экземплярах или дополнительным соглашением к Договору и оплачиваются Заказчиком по отдельному расчёту.



Производство ремонтных работ, связанных с применением переустройства или перепланировки жилых и нежилых помещений, возможно только после получения разрешения на переустройство или перепланировку в установленном порядке.

4.4. Стоимость отдельных видов работ рассчитывается без учета готовых деталей (изделий) и расходных материалов.

4.5. Доставка санитарно-технических приборов и запасных частей, материалов со складов Исполнителей до Заказчика/Потребителя, осуществляется Исполнителем.

4.6. Дополнительные услуги, связанные с индивидуальными требованиями Заказчика/Потребителя, оплачиваются по тарифам, утвержденным директором Учреждения. Кроме того, дополнительно может оплачиваться выход специалиста на место производства работ для предварительного осмотра.

4.7. Стоимость сантехнического или иного оборудования, а также материалов Исполнителя, используемых при выполнении работ, предъявляется гражданам отдельной строкой в смете (расчёте) на оказание платных услуг населению.

4.8. Корректировка стоимости работ осуществляется ежегодно.

## **5. Порядок оформления заказа на предоставление платных услуг**

5.1. Заказчик/Потребитель, которому требуется предоставление платной услуги (работы), обращается непосредственно в адрес Исполнителя и/или оформляет заявку в письменной форме.

5.2. В случае необходимости, с целью определения возможности проведения работ и уточнения объемов, представитель Исполнителя **в течение 2 (Двух) рабочих дней** проводит обследование и составляет Акт обследования жилого/нежилого помещения в 2-х экземплярах.

5.3. Представители Исполнителя производят расчет стоимости работы согласно утвержденному Перечню работ и/или сметного расчета, определяют с Заказчиком/Потребителем сроки выполнения работ и составляют Договор на выполнение работ **в день обращения Заказчика/Потребителя**. Типовой Договор, в котором содержатся минимально необходимые условия, утверждается директором Учреждения.

Стороны вправе заключить иной договор, расширяющий права и обязанности сторон в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Согласно условиям Договора Заказчик/Потребитель осуществляет 100% предоплату по квитанции или через банковский терминал на счет Исполнителя. Окончательная сумма может быть откорректирована исходя из фактического объема выполненных работ. Заказчик получает по одному экземпляру Акта обследования жилого/нежилого помещения (в случае оформления), Договора и квитанции об оплате работ. Вторые экземпляры Акта и Договора хранятся у Исполнителя работ.

5.5. Договор вступает в силу с момента подписания и/или предъявления Заказчиком/Потребителем документа об оплате за работу. После завершения работы составляется двухсторонний Акт приема выполненных работ, а также Акт ввода в эксплуатацию ИПУ или Акт замены ИПУ в случае оформления договора согласно п. 2.2.



5.6. По желанию Заказчика/Потребителя оказываемая платная работа может выполняться из материалов Заказчика/Потребителя или Исполнителя.

5.7. В соответствии с п. 4.7 настоящего Регламента, при выполнении работ из материалов Исполнителя, Заказчик/Потребитель оплачивает стоимость материалов и/или иного оборудования.

5.8. При использовании материала и готовых изделий (деталей) Заказчика ответственность за их качество несет Заказчик/Потребитель.

5.9. При оказании платных работ Исполнитель обеспечивает явку работника **в согласованное с Заказчиком/Потребителем время, но не позднее 2 (Двух) рабочих дней**, а Заказчик/Потребитель обязан создать условия для выполнения работы.

5.10. В случае возникновения дополнительных работ, не учтенных расчётом, Исполнитель обязан немедленно предупредить Заказчика/Потребителя об объемах этих работ и их стоимости. В этом случае Заказчик вправе заключить дополнительное соглашение к Договору или оформить отдельный Заказ-наряд и оплатить указанные в нем работы, либо отказаться от Договора, возместив Исполнителю понесенные расходы, приходящиеся на объем выполненных Исполнителем работ согласно первоначально определенной цене.

5.11. В случае возникновения аварийной ситуации в процессе выполнения платной работы по вине Исполнителя, ликвидация аварийной ситуации и ее последствий выполняется силами и средствами Исполнителя **незамедлительно**.

5.12. В случае поломки или выхода из строя сантехнического оборудования, готовых деталей (изделий) и расходных материалов Заказчика/Потребителя по вине Исполнителя их замена выполняется силами и средствами Исполнителя **в согласованные с Заказчиком/Потребителем сроки, но не позднее 1 (Одного) дня**. В случае возникновения при дальнейшей эксплуатации аварийной ситуации из-за выхода из строя сантехнического оборудования или иного другого оборудования (приборов оснастки, расходных материалов и пр.), приобретенного Заказчиком/Потребителем, вина за понесенный ущерб возлагается на Заказчика/Потребителя.

5.13. В случае выявления скрытых дефектов работ, выполненных Исполнителем, в течение гарантийного срока (не менее 6 месяцев), ликвидация данных дефектов выполняется силами и средствами Исполнителя **в согласованные с Заказчиком/Потребителем сроки, но не позднее 3 (Трех) дней**.

5.14. В случае нанесения ущерба, повреждений жилому/нежилому помещению, санитарно-техническому или иному оборудованию, мебели, иному имуществу, переданному вместе с жилым помещением, произошедших по вине Исполнителя, дефекты исправляются Исполнителем **в течение 10 (Десяти) дней или Заказчиком/Потребителем за счет Исполнителя**.

5.15. Все права Заказчика/Потребителя при обнаружении недостатков выполненной услуги (работ) регулируются в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителя» от 07.02.1992 N 2300-1.